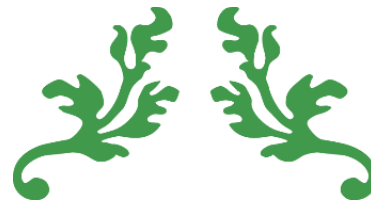


CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ TIMIȘ

Nr.

Aprobat C.A.



PLAN MANAGERIAL

2024 - 2025



Contents

Argumentul elaborării documentului	6
Contextul legislativ	7
Analiza P.E.S.T.E.....	8
P. Analiza contextului politic	8
E. Analiza contextului economic.....	9
S. Analiza contextului social	10
T. Analiza contextului tehnologic	10
E. Analiza contextului ecologic - european	11
Analiza S.W.O.T	14
1. Oferta curriculară	14
2. Resurse umane	14
3. Resursele materiale și financiare	15
4. Relațiile cu comunitatea.....	15
Viziunea și Misiunea CJEXTM	16
Valori și principii promovate	16
Rolul centrului de excelență și activitățile desfășurate în centrul de excelență	17
Ținte și opțiuni strategice	18
Argumentarea alegerii țăintelor strategice. Resurse strategice	19
Opțiunile strategice	20
Obiective propuse pentru 2022 -2023	21
PLANUL MANAGERIAL 2022 - 2023	22



CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ TIMIȘ

Sediu juridic: str. Amforei nr. 4, 300660, Timișoara
Secretariat: str. Cornelia Sălceanu nr. 11, 300561, Timișoara
Tel: 0374088340; 0736632481, C.U.I. 35201236
web: www.cjex-tm.ro, e-mail: cjex.tm@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Argumentul elaborării documentului

Planul managerial al directorului Centrului Județean de Excelență Timiș, pentru anul școlar 2024 - 2025, este parte integrantă a Strategiei de dezvoltare a învățământului timișorean. Prezentul plan managerial este în acord cu viziunea și misiunea centrului, cu cerințele Legii privind asigurarea calității în educație, cu recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții și are ca deziderat atingerea idealului educațional legiferat în Legea Educației Naționale: ***Idealul educațional al sistemului de învățământ constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, personalității umane și în asumarea unei scale de valori necesare pentru construcția unei economii și societăți a cunoașterii.***

Centrul Județean de Excelență Timiș proiectează, fundamentează și aplică politica educațională a Ministerului Educației privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta, Centrul județean și-a stabilit obiectivele pentru anul școlar 2024 - 2025, în concordanță cu prioritățile și strategia Ministerului Educației, privind asigurarea calității și a accesului la educație, al compatibilizării cu cerințele de educație și formare profesională existente în Uniunea Europeană. Pentru elaborarea planului managerial și a programului de acțiuni pentru anul școlar 2024 - 2025, s-a realizat analiza contextului general exterior sistemului de învățământ preuniversitar la sfârșitul anului școlar precedent, cuprins în ***Raportul de activitate pentru anul școlar – 2023/ 2024.***

“Suntem ceea ce facem în mod repetat, prin urmare

EXCELENȚA

nu este un act singular, ci un obicei.”

Aristotel.

Contextul legislativ

Acest plan anual de activitate este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✚ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✚ OMEC 5956 / 2020 privind înființarea centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență,
- ✚ Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024.
- ✚ Statutul elevului aprobat prin O.M. 5707/01.08.2024;
- ✚ Legea 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației;
- ✚ Repere pentru proiectarea și actualizarea curriculumului național O.M. 3239/2021;
- ✚ **Ordinul nr. 5562/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență;**
- ✚ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✚ Legea nr. 102 din 8 mai 2019, privind finanțarea CEX;
- ✚ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✚ Ordinul nr. 6143/2011, care aprobă Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar;

Analiza P.E.S.T.E.

P. Analiza contextului politic

Ministerul Educației va continua politica activă legată de inițiativele din domeniul educației la nivel European. Strategia de guvernare în educație vizează îndeplinirea mai multor obiective:

- Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active;
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională;
- Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;
- Consolidarea colaborării cu diaspora științifică românească;
- Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic;
- Depolitizarea sistemului și promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- Integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere;
- Creșterea vizibilității internaționale a României prin rezultatele obținute în educație;
- Coordonarea politicilor din sectorul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare, în vederea atingerii obiectivelor mai sus menționate;
- Creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private;

[Sursa: <http://gov.ro/ro/obiective/strategii-politici-programe>]

Contextul politic actual, cadrul legislativ, specific învățământului, preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ. Planul strategic al Ministerului Educației Nationale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene; toate acestea **încurajează funcționarea centrelor județene de excelență.**

Deși fiecare județ și-a înființat un centru de excelență, legislația existentă nu acoperă toate întrebările care s-au ridicat la începuturile activității acestor instituții. Nu există o procedură comună, specifică legată de funcționarea lor, nu avem planuri cadru, nu avem programe, nu avem standarde de referință, nu avem profesori antrenați pentru munca cu elevi supradotați, nu avem finanțare pentru a desfășura activități într-un mod decent.

E. Analiza contextului economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională subliniază ca acțiune prioritară refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Regiunea Vest se poziționează pe locul al II-lea la nivel național din perspectiva ratei șomajului, având o rată de 0,78% în 2024. În context regional, județul Timiș se remarcă prin cea mai scăzută rată a șomajului, înregistrând rezultate mai bune chiar decât în București.

Nivelul de salarizare în ierarhia națională, județul Timiș se poziționează pe locul al III-lea, după București și Ilfov. Salariul mediu net în jud Timis a ajuns la 5.989 lei în aprilie 2024 (sursa: ziarul financiar)

Prin funcția sa de centru universitar și științific, care atrage și concentrează forța de muncă înalt calificată, Timișoara va migra treptat către un profil economic terțiar și cuaternar, dominat de sectoare înalt competitive, cu valoare adăugată ridicată și un nivel ridicat de salarizare (IT&C, industrii creative, servicii financiare, cercetare-dezvoltare, servicii medicale, etc.), fiind de așteptat ca funcția industrială a orașului să se restrângă continuu, sub presiunea cerințelor salariale tot mai mari, a exigențelor urbanistice și de mediu, a deficitului de forță de muncă cu studii medii.

Timișoara se confruntă cu un deficit foarte mare de forță de muncă, iar **industriile software și automotive** au cel mai mare deficit de angajați.

Conform statisticilor EURES, dintre cele mai căutate profesii din Europa sunt: **medic, surori medicale, laborante** (profesii ce necesită studii superioare).

În Timișoara ar putea fi dezvoltată cu prioritate oferta educațională în domeniul IT&C, care a devenit cel mai activ angajator pe piața locală a forței de muncă, sau cel medical.

Angajatorii caută tot mai mult persoane cu o pregătire teoretică foarte bună, dar și cu **competențe lingvistice, aptitudini de comunicare transculturale**, persoane familiarizate cu contexte culturale diferite, flexibile și cu capacitatea de a se adapta la situații de viață noi și de a aborda în mod constructiv punctele de vedere diferite.

Având în vedere acestea, activitatea desfășurată la CJEXTM, la nivel de excelență, în domeniile de mare căutare, este pe deplin motivată. Se impune ca CJEXTM să încheie parteneriate cu mediul privat, să încurajeze elevii să acumuleze experiențe profesionale, să dezvolte proiecte care aduc un plus de valoare în pregătirea lor pentru viață.

S. Analiza contextului social

Analiza educației în județul Timiș în contextul social al anului 2024 poate fi structurată în mai multe aspecte esențiale: demografia, infrastructura educațională, performanțele școlare, provocările sociale și inițiativele recente.

1. Context Demografic

Județul Timiș se află într-o regiune din vestul României, cu o populație diversificată din punct de vedere etnic și cultural. În 2024, se estimează o ușoară scădere a natalității, ceea ce poate influența numărul de elevi și, implicit, structura unităților de învățământ. Migrarea tinerilor către centre urbane sau în străinătate pentru studii sau locuri de muncă poate reduce și mai mult numărul copiilor în școli.

Elevii din CJEXTM provin, deopotrivă din familii cu stare materială și socială foarte bună, bună sau medie. Au o pondere relativ scăzută elevii proveniți din familii cu stare materială precară. (5 - 10%). Majoritatea elevilor provin din mediul urban, (peste 80%) iar restul provin din aria metropolitană și din alte orașe ale județului.

2. Infrastructura Educațională

Infrastructura școlară din Timiș variază semnificativ între mediul urban și cel rural. În orașe, majoritatea școlilor sunt dotate cu resurse moderne și facilități adecvate, însă, în zonele rurale, multe instituții se confruntă cu lipsuri de fonduri și de personal calificat. Proiectele recente de renovare și modernizare a școlilor au avut un impact pozitiv, dar sunt necesare investiții continue.

Având condiții sociale bune, deschidere spre vest, elevii din CJEXTM sunt motivați pentru studiu și pentru pregătirea de excelență. Elevii doresc să aibe cele mai bune condiții, cele mai bune dotări pentru desfășurarea activităților.

3. Performanțele Școlare

Performanțele elevilor din județul Timiș la examenele naționale, cum ar fi Evaluarea Națională și Bacalaureatul, au fost în general satisfăcătoare, cu rezultate superioare mediei naționale. Cu toate acestea, există disparități între mediile rural și urban, elevii din zonele defavorizate având adesea rezultate mai slabe. Programele de sprijin pentru elevii vulnerabili sunt esențiale pentru reducerea acestor diferențe.

4. Provocări Sociale

Județul Timiș se confruntă cu o serie de provocări sociale care influențează educația, inclusiv:

- *Sărăcia*: Anumite comunități se confruntă cu un nivel ridicat de sărăcie, ceea ce afectează accesul la educație de calitate.
- *Discriminarea*: Problemele legate de discriminare pe baza etniei sau statutului socioeconomic pot afecta integrarea elevilor în sistemul educațional.

- *Abandonul școlar*: Există un risc crescut de abandon școlar, mai ales în rândul tinerelor mame sau al copiilor proveniți din familii defavorizate.

5. Inițiative și Proiecte

În 2024, diverse inițiative locale și regionale au fost implementate pentru a sprijini educația în județul Timiș:

- *Programe de mentorat*: Acestea au fost introduse pentru a ajuta elevii să se dezvolte personal și academic.

- *Parteneriate cu ONG-uri*: Colaborările cu organizații non-guvernamentale au dus la crearea de programe educaționale și de formare profesională.

- *Acces la tehnologie*: Proiectele de digitalizare a educației au fost accelerate, facilitând accesul elevilor la resurse online și la cursuri de dezvoltare a abilităților digitale.

Educația în județul Timiș, în 2024, reflectă atât progrese notabile, cât și provocări semnificative. O abordare integrată care să implice autoritățile locale, comunitățile și organizațiile civile este esențială pentru a asigura o educație de calitate pentru toți elevii, indiferent de mediul din care provin. Investițiile în infrastructură, sprijinul pentru elevii vulnerabili și promovarea incluziunii sociale sunt priorități care trebuie continuate în anii următori.

T. Analiza contextului tehnologic

CJEXTM își desfășoară activitatea în zece locații diferite din oraș. Generalizarea accesului la internet, facilitează depășirea granițelor locale și contribuie la o comunicare eficientă și o informare rapidă.

Posibilitățile locale de sprijin pentru dotări cu tehnologii maxime sunt încă reduse. Momentan se folosesc tehnologiile puse la dispoziție de școlile gazdă.

Condițiile pandemice au impus cursurile ONLINE. Acest fapt a scos în evidență faptul că marea majoritate a elevilor noștri sunt dotați cu toate device-urile necesare unui învățământ de bună calitate.

Cadrele didactice care activează la CJEXTM, nu au fost surprinse de trecerea în ONLINE, deoarece stăpâneau bine tehnologia modernă, încă dinaintea pandemiei. Iar pe toată perioada pandemică au fost informați și îndemnați să participe la cursuri de predare creativă în online.

E. Analiza contextului ecologic - european

Analiza contextului ecologic al învățământului din județul Timiș în 2024 implică o evaluare a interacțiunii dintre factorii educaționali și mediul înconjurător, având în vedere tendințele actuale și politicile de dezvoltare durabilă.

1. Politici educaționale și sustenabilitate

În 2024, județul Timiș continuă să implementeze politici educaționale care pun accent pe dezvoltarea durabilă. Ministerul Educației și autoritățile locale promovează integrarea tematicilor ecologice în curriculum, cu scopul de a conștientiza elevii cu privire la problemele de mediu, cum ar fi schimbările climatice, poluarea și biodiversitatea.

2. Infrastructura școlară

Infrastructura școlară din județul Timiș a început să fie modernizată cu accent pe eficiența energetică. Multe școli au fost dotate cu panouri solare, sisteme de reciclare și spații verzi, ceea ce nu doar că îmbunătățește mediul de învățare, dar și servește ca exemplu pentru elevi în ceea ce privește responsabilitatea ecologică.

3. Proiecte și inițiative ecologice

În Timiș, numeroase proiecte educaționale au fost inițiate pentru a promova educația ecologică. Acestea includ parteneriate cu organizații non-guvernamentale, activități extracurriculare, campanii de plantare a copacilor și programe de educație ecologică în aer liber. Implicarea comunității este esențială în aceste inițiative, iar voluntariatul elevilor este încurajat.

4. Conștientizarea și educația ecologică

Elevii din județul Timiș sunt încurajați să participe la activități care promovează conștientizarea ecologică. Acestea includ participarea la competiții de proiecte ecologice, organizarea de conferințe pe teme de mediu și colaborări cu institute de cercetare pentru a studia problemele locale de mediu.

5. Provocări și oportunități

Deși există progrese în educația ecologică, județul Timiș se confruntă cu provocări, cum ar fi lipsa de resurse financiare pentru implementarea unor programe mai extinse și necesitatea de formare continuă pentru cadrele didactice în domeniul educației ecologice. Pe de altă parte, creșterea interesului publicului pentru problemele de mediu poate constitui o oportunitate pentru atragerea de fonduri și sprijin din partea comunității și a sectorului privat.

6. Colaborarea între instituții

Colaborarea între școli, autorități locale, ONG-uri și mediul de afaceri este crucială pentru succesul inițiativelor ecologice. Proiectele comune pot ajuta nu doar la educația elevilor, dar și la dezvoltarea comunității în ansamblu, având un impact pozitiv asupra mediului.

Contextul ecologic al învățământului din județul Timiș în 2024 reflectă o tendință pozitivă către integrarea educației ecologice în sistemul școlar. Cu toate că există provocări, eforturile continue de conștientizare și acțiune colectivă pot conduce la o generație mai responsabilă din punct de vedere ecologic, capabilă să abordeze problemele de mediu ale viitorului.

Pactul ecologic European urmărește să protejeze, să conserve și să consolideze capitalul natural al UE, precum și să protejeze sănătatea și bunăstarea cetățenilor împotriva riscurilor legate de mediu și a impacturilor aferente. Acesta prezintă o nouă strategie de creștere care are drept scop transformarea UE într-o societate echitabilă și prosperă, cu o economie modernă, competitivă și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor, în care să nu existe emisii nete de gaze cu efect de seră până în 2050 și în care creșterea economică să fie decuplată de utilizarea resurselor.

Comisia Europeană depune eforturi pentru implementarea Pactului ecologic:

Activarea educației și a formării profesionale

Școlile, instituțiile de învățământ și universitățile sunt cele mai în măsură pentru a discuta cu elevii, cu părinții și cu întreaga comunitate despre schimbările necesare pentru o tranziție de succes. Comisia va pregăti un cadru european de competențe pentru a contribui la dezvoltarea și evaluarea cunoștințelor, a competențelor și a atitudinilor privind schimbările climatice și dezvoltarea durabilă. De asemenea, Comisia va oferi materiale de sprijin și va facilita schimbul de bune practici în cadrul rețelelor UE de formare a profesorilor.

Elevii și cadrele noastre trebuie să cunoască provocările ecologice ale secolului XXI și să adopte în toate activitățile o atitudine de respect față de natură, responsabilitate pentru activități de tip reciclare, alimentație echilibrată și ecologică, iar stilul de viață sănătos să devină un mod firesc de a trăi. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Analiza S.W.O.T

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

1. Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular : planuri de învățământ și programe școlare; programele olimpiadelor școlare; programe școlare alternative. - participarea tuturor elevilor la competițiile școlare de specialitate. 	<ul style="list-style-type: none"> - insuficienta diversitate a ofertei în raport cu solicitările beneficiarilor (nu avem cadre didactice care să acopere toate disciplinele) - calitate slabă a lecțiilor online, monotone, neatractive; - inexistența unor auxiliare didactice specifice elevilor supradotați - supraîncărcarea curriculelor școlare nu permite elevilor să aloce suficient timp pt un studiu aprofundat de excelență.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; - posibilitatea adecvării programei la personalitatea elevului, permite valorificarea abilităților individuale; - flexibilitatea curriculei contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare. 	<ul style="list-style-type: none"> - nivelul foarte ridicat de cerințe la anumite discipline la etapa națională descurajează elevii (fizică, chimie, biologie și matematică); - inexistența unei strategii naționale care să vizeze competențele din programele elaborate de CEX; - neorganizarea de către MEN a olimpiadelor, concursurilor școlare - nu există documente curriculare specifice elevilor din CEX- elaborate de MEN (planuri cadru, programe, standarde de performanță)

2. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - personal didactic cu o excepțională pregătire științifică, profesională; - psihologul școlii este licențiat în lucrul cu elevii supradotați; - cadre didactice cu abilități în domeniul IT și preocupați pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator; - marea majoritate a cadrelor sunt preocupate de viața CJEXTM, se implică voluntar în activități extracurriculare. 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa experienței de lucru cu elevii supradotați și tratarea lor diferențiată; - lipsa experienței în utilizarea unor softuri educaționale atractive pt elevi - lipsa cadrelor didactice la discipline solocitate de beneficiari; - fluctuația mare a cadrelor didactice; - lipsa cadrelor didactice “proprii” centrului; - suprasolicitarea unor cadre didactice;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - ofertă diversificată de cursuri de perfecționare - existența ofertei de formare din fonduri europene - interesul părinților pentru o pregătire de calitate. 	<ul style="list-style-type: none"> - neimplicarea unor cadre didactice valoroase din județ; - există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție; - lipsa unei pârgii legislative care să stabilizeze cadrele didactice în centru; - scăderea interesului beneficiarilor pt pregătirea de excelență.

3. Resursele materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - spațiile școlare modernizate oferă condiții de igienă și protecție personală corespunzătoare; - permisiunea de a folosi dotările școlilor gazdă, utilizarea laboratoarelor UVT 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa spațiilor proprii ale CJEXTM - lipsa unor mijloace fixe (copiatoare) în punctele de lucru; - spații dotate necorespunzător cu nevoile reale ale elevilor supradotați;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - existența posibilității de a apela la sponsori pentru premierea elevilor, pentru achiziționarea unor mijloace fixe; - posibilitatea organizării taberelor de pregătire. 	<ul style="list-style-type: none"> - nealocarea de fonduri pt finanțarea CJEXTM din bugetul PMT și MEN; - desființarea CJEXTM - slaba renumerare a profesorilor determină abandonarea lucrului pentru performanță

4. Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - existența protocoalelor de colaborare cu UVT, instituții culturale, Clubul Rotary; - vizibilitatea centrului prin mass-media; - dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează prin intermediul festivității de premiere. 	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate; - lipsa experienței în abordarea unor posibili parteneri; - nu toate instituțiile exprimă interes pt colaborare; - nu există legături de parteneriat cu O.N.G.-uri
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale) - posibilitatea dezvoltării unor noi parteneriate cu centre de excelență din țară sau străinătate în vederea schimbului de experiență. 	<ul style="list-style-type: none"> - timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară; - instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener; - slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partener.

Viziunea și Misiunea CJEXTM

Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.

CJEXTM își asumă idealul educațional al școlii românești și propune următoarea **viziune**:

CJEXTM își propune să devină un centru educațional de elită, un pol cultural inovator, dedicat formării unor cetățeni europeni de înaltă calitate, capabili să contribuie activ și constructiv la societate.

și următoarea **misiune**:

Misiunea noastră este de a sprijini dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim; punem accentul pe asumarea unui sistem de valori specifice școlilor elitiste de performanță și pe dezvoltarea competențelor cheie la nivel specializat, care să permită inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

Concret misiunea CJEXTM este:

- Să creăm un cadru și o cultură organizațională în care atât elevii cât și profesorii să se simtă împliniți profesional;
- Să creăm un mediu armonios pentru dezvoltarea inteligențelor multiple, a creativității, a gândirii critice, inovative și reflexive;
- Să realizăm programe educaționale cu coeficienți de calitate înaltă în paralel cu dezvoltarea armonioasă a componentelor personalității elevilor care urmează acest program de educație;
- Să educăm elevii supradotați pentru folosirea potențialului lor creativ în slujba dezvoltării lor interioare și a unui mediu echilibrat de viață;
- Să asigurăm elevilor un nivel intelectual avansat, pus în slujba binelui, dpv moral și civic universal.

Valori și principii promovate

- *Integritate morală și profesională, onestitate, responsabilitate, atitudine etică;*
- *Respect pentru sine, pentru alte persoane, pentru drepturile omului, pentru diversitate, pentru mediul înconjurător;*
- *Spirit inovator și creativitate – deschidere spre schimbare, soluții inovatoare, gândire critică și reflexivitate;*
- *Imparțialitate, independență, obiectivitate;*

- *Respectarea cadrului legislativ;*
- *Autoexigență în exercitarea profesiei;*
- *Interes, responsabilitate și perseverență pentru formarea profesională;*
- *Implicare în creșterea calității activității didactice și a prestigiului centrului;*
- *Exelență – aspirația spre performanță și rezultate;*
- *Respingerea atitudinilor xenofobe, antisociale și antidemocratice.*

Rolul centrului de excelență și activitățile desfășurate în centrul de excelență

Rolul centrului de excelență și activitățile desfășurate în centrul de excelență derivă din **Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență/ Ordin M.E.C. nr. 5562 din 14 septembrie 2020.**

- ✚ Centrul de excelență elaborează și aplică strategii și politici pentru selecția, pregătirea, susținerea, motivarea copiilor și a tinerilor capabili de performanțe înalte.
- ✚ Centrul de excelență organizează, coordonează metodologic, monitorizează și evaluează, după caz, la nivel județean, următoarele activități și servicii educaționale:
 - a) elaborarea strategiilor de identificare și de selecție a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte în vederea constituirii unor grupe de performanță pe discipline, arii curriculare sau domenii științifice, artistice și tehnice, inclusiv pentru elevii care învață în limbile minorităților naționale;
 - b) inițierea acțiunilor de identificare și promovare a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte;
 - c) asigurarea, anual, a constituirii, funcționării și pregătirii grupelor de excelență;
 - d) elaborarea și asigurarea implementării unor programe de parteneriat cu diverse instituții din țară și străinătate, cu organizații neguvernamentale, cu comunitatea locală, în scopul îmbunătățirii condițiilor și resurselor necesare educării diferențiate a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte;
 - e) dezvoltarea programelor proprii de cercetare didactică și organizarea conferințelor care au ca temă activitățile specifice centrului de excelență;
 - f) organizarea, anual, a taberelor naționale de pregătire a copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte, pe discipline;
 - g) poate organiza activitatea de pregătire a loturilor olimpice județene.

[Art.6 & Art.7/O.M. 5562/2020]

Ținte și opțiuni strategice

1. Creșterea, până în 2025, cu 25%, a procentului de resurse umane de mare valoare implicate în activitățile desfășurate de CJEXTM, contorizate prin:
 - numărul de cadre didactice cu o înaltă pregătire științifică și metodică, interesate de performanța academică angajate la CJEXTM;
 - numărul cadrelor didactice participante la cursuri de perfecționare, proiecte europene;
2. Creșterea, până în 2025, cu 25%, a calității activităților didactico-științifice, având la bază un curriculum adecvat și atractiv, dar și un climat propice dezvoltării intelectuale, contorizat prin:
 - numărul de premii obținute la Olimpiadele și Concursurile școlare naționale și internaționale;
 - numărul de participări la expoziții, concerte, conferințe, simpozioane, proiecte, activități extracurriculare;
 - numărul absolvenților acceptați la universități de mare prestigiu din Europa sau din lume;
3. Creșterea, până în 2025, cu 25%, a prestigiului și popularității CJEXTM, prin promovarea imaginii centrului, prin implicarea în proiecte cu rezonanță în comunitatea locală, prin popularizarea rezultatelor elevilor, contorizate prin:
 - numărul de apariții în presă și televiziune, rețele sociale, internet;
 - numărul de parteneriate interinstituționale, naționale, europene încheiate;
 - numărul de sponsorizări obținute.

Ținta 1

- ✚ Din analiza SWOT a reieșit ca punct slab, fluctuația mare a cadrelor didactice. Astfel, creșterea numărului de cadre didactice stabile în CJEXTM, **este necesară** deoarece, nerezolvarea acestei probleme ar putea avea efecte negative asupra calității serviciilor oferite de centru și ar genera o neimplicare a profesorilor în activitățile extracurriculare propuse, precum și nerealizarea unei culturi organizaționale specifice unui Centru de Excelență.

Resurse strategice:

- disponibilitatea cadrelor didactice de a preda în CJEXTM conform unor standarde de înaltă performanță;
- disponibilitatea cadrelor didactice pentru dezvoltare profesională;
- promovarea unui management colegial, bazat de valori morale și profesionale și pe expertiza cadrelor angrenate în activitățile de performanță.

Ținta 2

- ✚ Din analiza SWOT a reieșit ca punct slab diminuarea calității lecțiilor online. Lipsa concursurilor școlare a scăzut interesul elevilor pentru performanță. Astfel, creșterea calității lecțiilor, precum și participarea cu succes la competiții, **este necesară** deoarece creșterea calității în educație trebuie să se reflecte în rezultate școlare mai bune atât în premii la olimpiadele și concursurile școlare, cât și ca participare la numeroase activități extracurriculare, promovând o stare de bine a elevului, dar și a profesorului. Nerezolvarea acestei probleme are ca efect nerealizarea misiunii școlii, lipsindu-i pe elevi de șansa dezvoltării competențelor la potențialul lor maxim.

Resurse strategice:

- deschiderea CJEXTM spre cerințele unei educații de tip european;
- implementarea la toate disciplinele un curriculum avizat de Centrul Național de Instruire Diferențiată, ceea ce va duce la standardele de performanță vizate;
- interesul elevilor și cadrelor didactice pentru derularea unor activități extrașcolare care promovează educația pentru valori, dezvoltarea personală a elevilor la potențialul lor maxim;

Ținta 3

- ✚ Din analiza SWOT a reieșit, ca punct slab lipsa experienței în promovarea imaginii centrului în comunitatea locală, aceasta atrăgând un număr mic de parteneriate și sponsori. Astfel, **este necesară** ca imaginea centrului să fie promovată cu consecvență în comunitatea locală și regională. Promovarea inconsecventă a imaginii centrului nu este stimulativă pentru elevi și provoacă neîncredere în rândul beneficiarilor, în serviciile oferite de centrul nostru.

Resurse strategice:

- derularea la nivelul CJEXTM a unor activități ce prezintă interes pentru alte instituții și în comunitatea locală;
- implementarea la nivel de management a unei strategii de promovare a imaginii centrului;
- obținerea unor rezultate deosebite la concursurile școlare și olimpiade care pot fi popularizate, în scopul motivării și a altor elevi ai centrului.

Opțiunile strategice

- ✚ **Opțiunea curriculară:** țintele strategice sunt atinse prin acoperirea tuturor disciplinelor de studiu solicitate și prin activitatea susținută la nivel de excelență și de performanță la nivelul grupei.
- ✚ **Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:** țintele strategice sunt atinse prin procurarea de resurse financiare (inclusiv sponsorizări) și prin dotări materiale adecvate.
- ✚ **Opțiunea investiției în resursa umană:** țintele strategice sunt atinse prin angajarea de profesori calificați, prin formarea adecvată a personalului existent, prin motivarea suplimentară a personalului.
- ✚ **Opțiunea relațiilor comunitare:** țintele strategice sunt atinse prin extinderea și diversificarea relațiilor din cadrul comunității.

Domenii strategice	Programe de dezvoltare	Ținta strategică
Dezvoltarea curriculară	1. Dezvoltarea unor programe școlare adaptate nevoilor copiilor supradotați și resurselor CJEXTM 2. Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă	1,2
Dezvoltarea resurselor umane	3. Programe de formare și dezvoltare profesională	1,2
Dezvoltarea resurselor materiale	4. Programul de dotare cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și toate spațiile școlare	2
Dezvoltarea relațiilor comunitare	5. Programe educative extra școlare 6. Programe de parteneriat inter-instituționale	2,3

Obiective propuse pentru 2024 -2025

Programe de dezvoltare	Obiective propuse pentru 2024-2025
I. Dezvoltarea unor programe școlare adaptate nevoilor copiilor supradotați și resurselor CJEXTM	I.1. Asigurarea accesului la pregătirea de excelență a tuturor copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte; I.2. Elaborarea de programe de educație diferențiate, în colaborare cu specialiști din învățământul universitar și preuniversitar, pentru toate disciplinele din structura CJEXTM, și propunerea spre avizare, Centrului Național de Instruire Diferențiată;
II. Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în management și în activitatea instructiv-educativă	II.1. Asigurarea unui management eficient și transparent, utilizând tehnologia digitală II.2. Creșterea calității procesului de predare – învățare - evaluare la nivelul CJEXTM, prin utilizarea specializată a unor softuri educaționale performante;
III. Programe de formare și dezvoltare profesională	III.1. Asigurarea accesului la formarea profesională a cadrelor didactice; III.2. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 25%, ca urmare a optimizării procesului de predare – învățare - evaluare;
IV. Programul de dotare cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și toate spațiile școlare	IV.1. Asigurarea necesarului materialului didactic și a auxiliarelor școlare pentru desfășurarea eficientă a activităților IV.2. Asigurarea condițiilor igienico – sanitare optime în toate spațiile școlare IV.3. Asigurarea securității elevilor, crearea unui ambient de siguranță, igienic și ecologic.
V. Programe educative extra școlare	V.1. Realizarea unui program de activități extracurriculare a CJEXTM; V.2. Implicarea a cel puțin 50% dintre elevii centrului la activitățile extracurriculare
VI. Programe de parteneriat inter-instituționale	VI.1. Realizarea unei proceduri pentru promovarea imaginii Centrului de Excelență VI.2. Facilitarea comunicării între structurile administrației locale și centru, promovând un dialog permanent, deschis flexibil între partenerii sociali și educaționali în vederea creșterii și dezvoltării unor parteneriate durabile, cu cel puțin 5%, în anul școlar 2024 - 2025

PLANUL MANAGERIAL 2024 - 2025

Programe de dezvoltare	Obiective propuse pentru 2024-2025	Obiective specifice	Indicatori de performanță
I. Dezvoltarea unor programe școlare adaptate nevoilor copiilor supradotați și resurselor CJEXTM	I.1. Asigurarea accesului la pregătirea de excelență a tuturor copiilor și tinerilor capabili de performanțe înalte; I.2. Elaborarea de programe de educație diferențiată, în colaborare cu specialiști din învățământul universitar și preuniversitar, pentru toate disciplinele din structura CJEXTM, și propunerea spre avizare, Centrului Național de Instruire Diferențiată;	<ul style="list-style-type: none"> – Asigurarea implementării legislației în vigoare / noilor programe – Aplicarea corectă a curriculumului național și a curriculumului diferențiat – Monitorizarea aplicării programelor de educație diferențiată – Crearea unui cadru organizatoric adecvat obținerii performanțelor școlare diferențiate 	<p>*I.1. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procentul de elevi participanți la programele de excelență (target: 80%). 2. Numărul de elevi care obțin rezultate superioare la evaluările naționale (target: creștere cu 15% față de anul precedent). <p>*I.2. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numărul de programe de educație diferențiată elaborate și avizate (target: 5 programe). 2. Gradul de satisfacție al cadrelor didactice cu privire la implementarea programelor diferențiate (target: 90% satisfacție).
II. Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în activitatea de management și în activitatea instructiv-educativă	II.1. Asigurarea unui management eficient și transparent II.2. Creșterea calității procesului de predare – învățare - evaluare la nivelul CJEXTM, prin utilizarea specializată a unor softuri educaționale performante;	<ul style="list-style-type: none"> – Optimizarea practicii manageriale la nivelul CJEXTM prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil – Identificarea și implementarea celor mai adecvate sisteme informatice necesare funcționării CJEXTM 	<p>*II.1. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procentul de rapoarte de activitate publicate pe site-ul CJEXTM (target: 100%). 2. Numărul de întâlniri cu părinți și comunitatea pentru transparență (target: 4 întâlniri/an). <p>*II.2. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numărul de ore de formare pentru cadrele didactice în utilizarea softurilor educaționale (target: 100 ore/an). 2. Creșterea procentului de evaluări pozitive în urma utilizării tehnologiilor educaționale (target: 20% creștere).
III. Programe de formare și dezvoltare profesională	III.1. Asigurarea accesului la formarea profesională a cadrelor didactice; III.2. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 25%, ca urmare a optimizării procesului de predare – învățare - evaluare;	<ul style="list-style-type: none"> – 	<p>*III.1. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numărul de cadre didactice care participă la programele de formare profesională (target: 75% din personal). 2. Procentul de formări finalizate cu succes de cadrele didactice (target: 90%). <p>*III.2. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Creșterea procentului de elevi care obțin premii la concursuri și olimpiade (target: 25%). 2. Numărul de sesiuni de pregătire dedicate elevilor pentru concursuri (target: 10 sesiuni/an).
IV. Programul de dotare cu obiecte de inventar și mijloace de învățământ performante pentru toate disciplinele și toate spațiile școlare	IV.1. Asigurarea necesarului materiale didactice, auxiliare școlare pentru desfășurarea eficientă a activităților IV.2. Asigurarea condițiilor igienico – sanitare optime în toate spațiile școlare IV.3. Asigurarea securității elevilor, crearea unui ambient de siguranță, igienic și ecologic.	<ul style="list-style-type: none"> – 	<p>*IV.1. Indicatori:*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procentul de completare a necesarului de materiale didactice solicitate (target: 100%). 2. Numărul de resurse auxiliare disponibile pentru elevi (target: 3 resurse noi/an). <p>*IV.2. Indicatori:*</p>

			<p>1. Procentul de școli care respectă normele igienico-sanitare (target: 100%).</p> <p>2. Numărul de controale sanitare efectuate (target: minimum 2 controale/an).</p> <p>*IV.3. Indicatori:*</p> <p>1. Gradul de satisfacție al elevilor și cadrelor didactice privind condițiile de siguranță (target: 90% satisfacție).</p> <p>2. Numărul de incidente raportate în școală (target: reducere cu 50% față de anul precedent).</p>
V. Programe educative extra școlare	<p>V.1. Realizarea unui program de activități extracurriculare a CJEXTM;</p> <p>V.2. Implicarea a cel puțin 50% din nr elevilor centrului, la activitățile extracurriculare</p>	—	<p>*V.1. Indicatori:*</p> <p>1. Numărul de activități extracurriculare organizate (target: 15 activități/an).</p> <p>2. Procentul de elevi care participă la activități extracurriculare (target: 50%).</p> <p>*V.2. Indicatori:*</p> <p>1. Feedback-ul elevilor cu privire la activitățile extracurriculare (target: 85% feedback pozitiv).</p> <p>2. Numărul de parteneriate externe implicate în activitățile extracurriculare (target: 5 parteneriate).</p>
VI. Programe de parteneriat inter-instituționale	<p>VI.1. Realizarea unei proceduri pentru promovarea imaginii CJEXTM</p> <p>VI.2. Facilitarea comunicării între structurile administrației locale și centru, promovând un dialog permanent, deschis flexibil între partenerii sociali și educaționali în vederea creșterii și dezvoltării unor parteneriate durabile, cu cel puțin 5%, în anul școlar 2024 - 2025</p>	—	<p>*VI.1. Indicatori:*</p> <p>1. Numărul de campanii de promovare a imaginii CJEXTM desfășurate (target: 3 campanii/an).</p> <p>2. Creșterea numărului de vizitatori pe site-ul CJEXTM (target: 20% creștere).</p> <p>*VI.2. Indicatori:*</p> <p>1. Numărul de întâlniri organizate cu administrația locală și partenerii educaționali (target: 6 întâlniri/an).</p> <p>2. Procentul de parteneri educaționali care participă activ la inițiativele CJEXTM (target: 50%).</p>

Domeniu	Activitati	Resurse			Indicatori/ standard de realizare	Măsuri de reglare/
		Timp: termene	Materiale	Umane: responsabili		
CURRICULUM	1. Aplicarea cadrului normativ-legislativ a curriculumului specific liceelor teoretice și CEX-urilor, pentru anul școlar 2024 - 2025	Permanent	Legislația specifică Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.,	Director Cadre didactice	Respectarea și aplicarea legislației și a metodologiilor în vigoare; Rapoarte și note de control	Plan de îmbunătățire
	2. Formularea priorităților pentru anul școlar 2024 - 2025	Septembrie 2024	Buletinele informative ale M.E.C.	Director	Rapoartele de activitate cu documente justificative	Planurile manageriale pe compartimente / comisii / catedre
	3. Elaborarea de programe de educație diferențiată, în colaborare cu specialiști din învățământul universitar	Octombrie 2024	– Curriculum diferențiat, adaptat pt excelență, la decizia CEX	Director Cadre universitare, Inspectori școlari de specialitate	Documente realizate corect și creativ	Proiectarea unor activități de pregătire suplimentară a elevilor cu abilități speciale.
	4. Realizarea proiectării didactice și a planificărilor calendaristice pe unități de învățare	Octombrie 2024	– Plan cadru – Programa de Olimpiada/Disciplin	Director	Planificări calendaristice conform noilor orientări curriculare	
	5. Elaborarea testelor de promovare și a testelor inițiale din grupele de excelență, pentru fiecare disciplină	Noiembrie 2024	– Programa școlară – Modelele MEC / modelele I.S.J. – Teste IQ	Cadre didactice Psiholog	Teste inițiale avizate de psiholog	Consiliere, îndrumare spre activități de formare
	6. Aplicarea testelor inițiale, analiza rezultatelor și stabilirea planului de acțiune ptr. maximizarea rezultatelor școlare	Noiembrie 2024	Rapoarte comisii metodice	Cadre didactice Psiholog	Realizarea progresului școlar la peste 95% dintre elevi	Plan de măsuri Consiliere
	7. Actualizarea ofertei de Curriculum a CJEXTM	Conf. Calendar ISJ	Conform procedurii	Director	Calendarul concursurilor CAEN și CAER	Participarea la activit. metodice, la

						diseminarea unor activități creative.
	8. Realizarea asistențelor la lecții, în conformitate cu graficul elaborat în acest scop	Permanent	Conform grafic	Director	Grafic Fișele de asistențe	
	9. Monitorizarea situației de absenteism și întocmirea rapoartelor privind situațiile constatate.	Permanent	Conform procedurii ROF	Cadre didactice	Analizarea raportului privind absenteismul, determinarea cauzelor	Eliminarea cauzelor ce duc la absenteism
	10. Organizarea și participarea la concursurile pe discipline de învățământ (olimpiade), în conformitate cu Calendarele M.E.C.	conf calendar	Calendarul concursurilor CAEN și CAER	Cadre didactice	Peste 300 de premii și mențiuni la etapele locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale	
	11. Selectarea și pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare; elaborarea unor programe speciale de pregătire suplimentară	conf calendar concursuri	<ul style="list-style-type: none"> – Programa școlară – Modelele MEC / modelele I.S.J. – Teste IQ 	Cadre didactice Psiholog	Număr de elevi participanți	Organizare, Selecție pe criterii valorice
	12. Organizarea și desfășurarea unor pregătiri/consilieri suplimentare pentru elevii cu abilități speciale	permanent		Cadre didactice Psiholog	Fișa psihopedagogică a elevului	

Domeniu	Activitati	Resurse			Indicatori/ standard de realizare	Măsuri de reglare
		Timp: termene	Materiale	Umane: responsabili		
MANAGEMENT - ORGANIZARE	1. Actualizarea Consiliului de Administrație. Implementarea procedurii online	Septembrie 2024	Legislația specifică	Director	Decizie CA	
	2. Intocmirea Raportului de analiză a activității la sf anului 2023-2024	Octombrie 2024	Rapoartele comisiilor date statistice	Director	Raportul	
	3. Elaborarea planului de management. Actualizarea procedurilor	Octombrie 2024	Plan managerial ISJTimis	Director	Planul managerial	
	4. Revizuire ROF și RI. Intocmire ORAR. Grafic asistență la ore.	Octombrie 2024	Legislația specifică	Director Secretar	ROF CJEXTM	
	5. Implementarea G-suite, distribuirea elevilor în grupe de studiu.	Noiembrie 2024	Platforma G suite	Informatician Director	user si parola pentru toti utilizatorii	
	6. Refacerea organigramei.	Noiembrie 2024	Legislația specifică	Director, Secretar	Contractele de muncă	
	7. Urmărirea asigurării calității educației, a modului de utilizare a softurilor educaționale	Permanent	Calendar asistențe	Director Informatician	Grafic asistențe	
	8. Realizarea unor sondaje în rândul elevilor și a cadrelor didactice legate de problemele curriculare, în vederea asigurării feed-back-ului.	Ianuarie 2025	Conform grafic	Director Psiholog Informatician	G-form	
	9. Sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice în folosire platformelor educaționale și în activități extracurriculare	Permanent	Conform procedurii ROF	Director Informatician	Nr. activități inițiate	Plan de activități
RESURSE UMANE	1. Coordonarea activității sectorului secretariat, administrativ	Permanent	Legislație Acte normative	Director	Desfășurarea corectă a activității	Rapoarte
	2. Angajarea cadrelor didactice în regim PO Intocmirea Contractelor Individuale de Muncă. Contractele de voluntariat Actualizarea fișelor de post.	Octombrie- Noiembrie 2023	Legislație CIM	Director, secretar	Încadrarea și salarizarea întregului personal din centru, în conformitate cu prevederile legale în vigoare	ANAF

	3. Identificarea intereselor de formare a cadrelor didactice	Permanent	Sondaje, interviu	Director, Psiholog	tabel optiuni	
	4. Elaborarea proiectului de încadrare pt 2024-2025	Ianuarie 2023	Legislatie, proceduri	Director, secretar	Încadrarea în bugetul aprobat	
	5. Asigurarea unui program flexibil și transparent de lucru cu publicul pentru toate compartimentele	Permanent	ROF și RI	Director	Program afisat pe website	Dezbateri in CA
	6. Reactualizarea bazei de date privind resursele umane; facilitarea fluxului de informații prin comunicare rapidă și eficientă între compartimentele unității	Permanent	Pagina WEB a centrului. Forum / I.S.J., Acte normative în format electronic și tipărite	Dierctor, secretar, informatician	Comunicare constantă, eficientă și temporizată	Sondaje

Domeniu	Activitati	Resurse			Indicatori/ standard de realizare	Măsuri de reglare
		Timp: termene	Materiale	Umane: responsabili		
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	1. Asigurarea, la nivelul școlii, a bazei logistice necesare desfășurării activităților	permanent	IT: laptop, conexiune internet	Director Informatician	existența resurselor IT	Masuri financiare
	2. Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2024	Noiembrie 2024	Bugetul de venituri și cheltuieli	Director Contabil	Respectarea termenului de fundamentare	Verificari ISJ
	3. Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară	Ianuarie 2025	Legislatie specifica	Director, Contabil	Documente financiare	Verificări ISJ
	4. Realizarea demersurilor necesare pentru soluționarea problemelor de finanțare a acțiunilor legate de formarea continuă	Martie 2025	Legislatie, Oferta de cursuri	Director, Contabil	Procurarea finanțării	
RELATII COMUNI TARE	5. Numirea unei echipe responsabile cu imaginea școlii / purtătorul de cuvânt al centrului	Septembrie 2024	ROFUIP, comisii permanente	Director	Decizie	
	6. Menținerea relațiilor permanente cu presa	Permanent	Date statistice	Director		

		7. Redactarea și transmiterea de comunicate de presă	Permanent	Date statistice	Director		
		8. Actualizarea permanenta a informatiilor pe siteul centrului	Permanent	Date statistice	Director		
		9. Promovarea rezultatelor pozitive obtinute de elevi si cadre didactice în cadrul activităților realizate în CJEXTM, olimpiade, concursuri, participări la simpozioane, expoziții, conferințe,..	Permanent	Date statistice	Director		
Domeniu	Obiective specifice	Activități propuse	Resurse			Indicatori/ standard de realizare	Măsuri de reglare
			Umane	Timp	Materiale		
Resurse materiale și financiare Dezvoltarea infrastructurii și a bazei materiale	Asigurarea necesarului materiale didactice, auxiliare școlare	10. Comunicarea eficientă și stabilirea unui calendar al achiziției de materiale didactice, auxiliare didactice	Director, Contabil	Septembrie 2024, mai – iulie 2025	Catalogul manualelor școlare pentru învățământul preuniversitar	Număr de cărți achiziționate	Participarea la expoziții de manuale școlare noi, în vederea facilitării alegerii manualelor școlare, Monitorizarea evidenței manualelor școlare
	Asigurarea condițiilor igienice – sanitare	11. Asigurarea existenței avizului sanitar de funcționare în toate spațiile care funcționează CJEXTM 12. Păstrarea curățeniei în toate spațiile școlare.	Serviciul administrativ	Permanent	Oferte de servicii Materiale de igienizare Contracte și note de comandă	Autorizația sanitară Săli de clasă dotate cu mobilier nou și reparate Săli de clasă igienizate	Analize ameliorative Rapoarte periodice
	Asigurarea securității elevilor, crearea unui	13. Asigurarea existenței avizului I.S.U. de funcționare în toate spațiile care funcționează CJEXTM 14. Verificarea instalațiilor igienico - sanitare și termice	Director Laborant	Octombrie – Decembrie 2024	Contracte și note de comandă	Marcaje I.S.U. în școală și instruire I.S.U. Istructaj S.S.M. Autorizația sanitară	Analize ameliorative Rapoarte periodice Proces-verbal de recepție Memorii la Primărie

Asigurarea condițiilor materiale și financiare necesare bunei desfășurări a tuturor activităților	15. Monitorizarea gestionării resurselor financiare	Director Contabil Consiliul de Administrație	Permanent	Note contabile		
	16. Fundamentarea bugetului pentru anul școlar 2024	Director Contabil Consiliul de Administrație	Semestrul I			
	17. Realizarea unui spațiu adecvat pentru arhiva școlii și arhivarea corectă a documentelor	Director Contabil Secretar	Semestrul II	Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996 republicată cu modificările ulterioare		

Domeniu	Obiective specifice	Activități propuse	Resurse			Indicatori/standard de realizare	Măsuri de reglare
			Umane	Timp	Materiale		
Management și resurse umane	Realizarea unui management dinamic și activ în condițiile asumării descentralizării	18. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație	Director Cadre didactice	Octombrie 2024	Documentația conform metodologiei	100 % calificativ FB	Observare / asistențe / monitorizare Proiectarea și evaluarea managementului educațional
	Realizarea unei politici manageriale optime în contextul unei societăți educaționale	19. Difuzarea actelor normative privind dezvoltarea instituțională a școlii 20. Reactualizarea bazei de date privind resursele umane; Facilitarea fluxului de informații prin comunicare rapidă și eficientă între compartimentele unității	Director Secretar Laborant Informatician	Permanent	Pagina WEB a școlii Forum colegiu / I.S.J T., Acte normative în format electronic și tipărite	Comunicare constantă, eficientă și temporizată	Sondaje
	Realizarea unui management de calitate prin eficientizarea actului decizional în ceea ce privește mișcarea personalului didactic	21. Crearea și actualizarea continuă a unei baze de date informatizate, unice, pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.	Director Secretar Laborant Informatician	Septembrie 2024	Logistică Baze de date preexistente		
		22. Constituirea unui proiect de încadrare cu personal didactic titular an școlar 2024 - 2025	Director Secretar Informatician	Februarie 2025			

		23. Actualizarea statutului de funcții al Centrului	Director Secretar CA	Octombrie 2024	Legislație Adecvarea la conținutul specific	Întocmirea statutului de funcții	Verificarea statutului de funcții
Management și resurse umane	Asigurarea cadrului pentru dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de specialitate ale cadrelor didactice	24. Aplicarea analizei de nevoi la nivelul unității de învățământ; Participarea la activitatea de perfecționare periodică, odată la 5 ani	Director Secretar Psiholog	Noiembrie 2024	Strategia SN CDI 2014-2020 Ofertele de cursuri de formare ale universităților O.M.E.C.T.S. nr 5562/07.11.2011	Înscrierea la cursuri centrate pe nevoile identificate la nivel de unitate de învățământ Participarea în proporție de 75 % a cadrelor didactice	Centralizările analizei de nevoi Chestionare aplicate, teste, produse finale de evaluare Rapoarte finale
		25. Proiectarea planului anual de perfecționare a personalului didactic și didactic auxiliar la nivelul școlii și C.C.D. 26. Desfășurarea activităților specifice ptr. echivalarea unor forme de organizare a formării continue					
		27. Verificarea dosarelor de personal, completarea și actualizarea documentelor personale	Director Secretar	Decembrie 2024	Legislație	Dosarul personal salariat	Raport

Domeniu	Obiective specifice	Activități propuse	Resurse			Indicatori/standard de realizare	Măsurile de reglare
			Umane	Timp	Materiale		
Relații cu comunitatea	Eficientizarea proiectelor și orientarea către proiectele cu finalități în plan educațional	28. Realizarea unei baze de date care să reunească proiectele și parteneriatele care au implicat în ultimii 2 ani elevi și profesori din CJEXTM	Laborant Informatician	Semestrul I	Contractele de parteneriat; Proiecte	Elevi și profesori participanți; Număr de proiecte curriculare	Diseminarea exemplarelor de bună practică Diagnoze Baze de date Statistici
		29. Evaluarea rezultatelor și finalităților proiectelor desfășurate	Director Coordonatorul de proiecte și programe	Semestrul I	Ghiduri de evaluare Manuale de bune practici	Elevi și profesori participanți	
		30. Continuarea proiectelor aflate în derulare, în condițiile în care sunt în beneficiul școlii	Coordonatorul de proiecte și programe	Permanent	Calendarul european comun de referință Pașaportul european EUROPASS	Elevi și profesori participanți Număr de proiecte curriculare	
		31. Inițierea unor noi proiecte educaționale naționale/internaționale în condițiile în care derularea lor aduce beneficii elevilor, profesorilor sau școlii	Director Comisia de elaborare și derulare a proiectelor	Permanent			
		32. Redactarea și semnarea contractului de parteneriat școală - familie	Director, Psiholog	Conform planificării	ROFUIP, Anexa		
		33. Interviu motivațional - părinți					
		34. Organizarea unor acțiuni comune ale școlii cu Consiliul Reprezentativ al părinților					
35. Organizarea și desfășurarea audiențelor directorului		Permanent	Orar	Nr. audiențe acordate	Referate de soluționare a sesizărilor, petițiilor		

Comunicarea și promovarea imaginii Relații cu publicul și mass - media	Fundamentarea unei politici de imagine corectă, reală și permanentă a CJEXTM	36. Numirea unei echipe responsabile cu imaginea școlii / purtătorul de cuvânt al centrului	Director	Noiembrie 2024	Decizie		
		37. Menținerea relațiilor permanente cu presa	Echipa managerială responsabil cu imaginea școlii	Permanent	Biroul de presă	Număr comunicate de presă	
		38. Redactarea și transmiterea de comunicate de presă	Echipa managerială responsabil cu imaginea școlii	Periodic	Logistică	Număr comunicate de presă	Revista presei
		39. Elaborarea unui proiect de analiză a modului în care este reflectat CJEXTM în mass-media centrală și locală 40. Monitorizarea permanentă a aparițiilor din mass-media scrisă și audio-video a centrului	Echipa managerială responsabil cu imaginea școlii	Permanent	Logistică Informări	Documente propuse pentru mediatizare Număr de apariții în mass - media	Scrisori metodice Număr articole Apariții TV
		41. Respectarea deontologiei profesionale a angajaților CJEXTM și a mass - mediei, evitând conflictele de interese	Echipa managerială Responsabil cu imaginea școlii	În funcție de priorități	Coduri de conduită deontologică Legislație ROF	Respectarea deontologiei profesionale	Inexistența conflictelor de interese
		42. Modernizarea modalităților de comunicare a informațiilor transmise din Centru - prin afișaj, publicare pe Internet sau alte mijloace	Echipa managerială responsabil cu imaginea școlii; Informatician	Permanent	Logistică Internet	Număr de comunicate postate pe site Număr de articole postate la diferite secțiuni	Documente create, transmise, arhivate

Director,
Gizela – Agneta Fuiuagă